

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### Encargado Departamento de Investigación y Desarrollo

**Departamento:** Investigación y Desarrollo  
**Institución:** EDUCA, Acción Empresarial por la Educación

#### I. MARCO GENERAL DE REFERENCIA

1. EDUCA Acción Empresarial por la Educación, es la institución pionera de las organizaciones empresariales de la sociedad civil trabajando en pro de la educación en América Latina. Constituida legalmente en 1989 y localizada en Santo Domingo. EDUCA está integrada por reconocidos empresarios(as) que operan en la sociedad dominicana. En sus años de funcionamiento ininterrumpido ha sido protagonista de diversos hitos en el país: impulsó el primer Plan Decenal de Educación (1992), pionero en América Latina; lideró por la sociedad civil el proceso de creación de la Ley General de Educación 66-97; ejecutó varios proyectos por más de US\$10 millones con fondos provenientes del Departamento de Trabajo de los EEUU en procura de reducir el trabajo infantil y atender a la juventud en riesgo; y fue miembro de las organizaciones que conformaron la Coalición Digna por una Educación de Calidad, la cual logró la asignación de recursos equivalentes al 4% del PIB al Ministerio de Educación del presupuesto nacional.
2. Desde 2012 EDUCA redefinió su misión, orientando sus acciones a la promoción de esquemas de participación público-privada para impulsar los cambios que requiere el Sistema Educativo del País; con el objetivo de contribuir a alcanzar los niveles de excelencia en los aprendizajes de los jóvenes dominicanos, que permitan responder eficazmente a los requerimientos del contexto nacional en un escenario competitivo y global.
3. La visión de EDUCA es ser la institución que representa al sector empresarial en temas de educación y que por su calidad, profesionalismo e independencia de opinión es referente nacional de internacional en estos temas.
4. En este marco, viene ejerciendo un reconocido liderazgo en la agenda educativa nacional, promoviendo el debate, diseñando propuestas técnicas y fortaleciendo su capacidad de monitoreo y seguimiento de la calidad de la inversión educativa nacional. Entre sus áreas de trabajo se encuentran la atención integral a la primera infancia, la calidad de los aprendizajes en la educación básica, la profesionalización y certificación docente, la educación técnica y tecnológica, y la reforma y modernización del sistema educativo.
5. Para cumplir con su misión y visión, EDUCA desarrolla 3 líneas de trabajo permanente: 1) Promoción de políticas públicas 2) Promoción de alianzas público-privadas 3) Investigación y Desarrollo, 4) Opinión y Comunicación y 5) Unidad de Sostenibilidad.
6. A fin de cumplir con las líneas de acción de EDUCA se requiere un profesional que pueda liderar el Departamento Investigación y Desarrollo de la organización. Este profesional deberá coordinar todas las actividades que desarrolle el departamento, tanto en los aspectos técnicos, como financiero y administrativos.

## **II. ALCANCE DE TRABAJO**

### **Objetivo General**

1. El encargado del Departamento de Investigación y Desarrollo tendrá la responsabilidad de liderar el brazo técnico de la institución. Entre sus objetivos principales se encuentra la organización del departamento, la coordinación y supervisión del equipo técnico, así como el aseguramiento del desarrollo y cumplimiento de las actividades y productos de I + D de EDUCA.
2. El encargado del Departamento de Investigación y Desarrollo servirá también como comisario del Director Ejecutivo en aquellas funciones que este le delegue.

## **III. Funciones Principales**

Tendrá contractualmente la responsabilidad de llevar de establecer los objetivos, tareas, estrategias, cronograma, plan de acción y la organización general para el desarrollo y cumplimiento global de las líneas de trabajo que se trace la organización cada año. Entre sus responsabilidades específicas se encuentran:

1. Colaborar con la planeación estratégica de la organización; proponer los lineamientos para la planeación operativa de su área de responsabilidad, estructurar la asignación presupuestaria y velar por su cumplimiento.
2. Proponer al Director Ejecutivo la agenda de investigaciones y proyectos que se desarrollarán en el año. Elaborar los términos de referencia y las condiciones de los concursos, si aplica.
3. Actuar como comisario del Director Ejecutivo de EDUCA, en aquellas funciones que este le delegue.
4. Diseñar y participar activamente en el proceso de selección de firmas y/o consultores que brinden servicios de investigación.
5. Revisar y validar informes y documentos. Realizar el seguimiento operativo de consultorías, proyectos, y fondos de investigación y desarrollo.
6. Identificar y promover alianzas estratégicas que permitan un desarrollo más amplio y eficiente de las actividades del departamento de Investigación y Desarrollo.
7. Dirigir el proceso de diseño, elaboración y redacción de propuestas técnicas a llamados y convocatorias en los cuales EDUCA participe.
8. Participar de foros nacionales e internacionales, con venia del Director Ejecutivo, que por su naturaleza generaren un valor agregado para EDUCA.

9. Integrar el equipo de Investigación y Desarrollo de EDUCA involucrándose en todas las investigaciones, proyectos y productos de este tipo que EDUCA realice.
10. Colaborar técnicamente con el departamento de Comunicaciones y Mercadeo en la creación del contenido que la institución pública y difunde.
11. Colaborar técnicamente con el departamento de Gestión y Financiamiento en la elaboración de presupuestos para proyectos y la creación y seguimiento de indicadores de gestión.
12. Actuar como supervisor y mentor de los integrantes del equipo de Investigación y Desarrollo.
13. Asegurar las mejores prácticas en todos los procesos administrativos de las investigaciones y proyectos.
14. Asegurar el cumplimiento de las normas de calidad establecidas para el departamento de Investigación y Desarrollo.
15. Apoyar técnica y operativamente la elaboración de los informes correspondientes a la junta directiva.
16. Apoyar al equipo en las actividades de conocimiento y difusión en la organización y logística de las diferentes actividades y eventos que en el marco de institución sea necesario realizar.
17. Liderar las labores de seguimiento y análisis de coyuntura de aquellos temas relacionados al sistema de educación dominicano.
18. Realizar periódicamente notas técnicas de interés relacionado al sistema de educación dominicano.
19. Rendir cuentas al Director Ejecutivo de las acciones operativas bajo su responsabilidad. Responder a las demandas y solicitudes de los miembros de la Junta cuando le sean requeridos en coordinación con la dirección ejecutiva.
20. Accionar en cualquier otra función técnica o administrativa que le sea asignada por el Director Ejecutivo de EDUCA.

## VI. REQUISITOS

### Mínimos

1. Licenciado en Economía, Educación, Sociología, Política o áreas afines.
2. Dos años experiencia laboral en investigación cuantitativa y cualitativa, y gestión de proyectos en el área de educación.
3. Fuerte habilidades en investigación cuantitativa.
4. Fuerte interés en el sector educativo.
5. Talento para comunicar eficazmente de manera escrita y oral en inglés y español.
6. Demostrar habilidad para manejar las relaciones con los aliados y supervisar al personal del departamento de Investigación y Desarrollo.
7. Capacidad para manejar eficientemente varias tareas al mismo tiempo y autogestionarse, manteniendo una actitud positiva.
8. Actitud flexible y orientada a objetivos y a los detalles.
9. Alto compromiso para cumplir con las responsabilidades asignadas en los tiempos establecidos.

### Preferibles

1. Maestría en políticas públicas, economía aplicada, gestión educativa o áreas afines.
2. Cuatros años experiencia laboral en investigación cuantitativa y cualitativa, gestión de proyectos educativos, aplicación a fondos (*fundraising*), y realización de presentación públicas y entrevistas en los medios de comunicación.
3. Pasión por la mejora del sistema educativo dominicano.

## V. ARREGLO INSTITUCIONAL

### Supervisión

Será supervisado directamente por el Director Ejecutivo de EDUCA.

### Lugar de trabajo

Lugares donde el proyecto considere necesarios, ya sea en el interior del país o en el extranjero.

### Interesados aplicar aquí:

<https://forms.gle/B39zE2KphudP2urW9>