

Departamento: Investigación y Desarrollo
Institución: EDUCA, Acción Empresarial por la Educación

I. MARCO GENERAL DE REFERENCIA

1. EDUCA, Acción Empresarial por la Educación, es la institución pionera de las organizaciones empresariales de la sociedad civil trabajando en pro de la educación en América Latina. Constituida legalmente en 1989 y localizada en Santo Domingo, República Dominicana.

EDUCA está integrada por reconocidos empresarios(as) que operan en la sociedad dominicana. En sus años de funcionamiento ininterrumpido ha sido protagonista de diversos hitos en el país: impulsó el primer Plan Decenal de Educación (1992), pionero en América Latina; lideró por la sociedad civil el proceso de creación de la Ley General de Educación 66-97; ejecutó varios proyectos por más de US\$10 millones con fondos provenientes del Departamento de Trabajo de los EEUU, en procura de reducir el trabajo infantil y atender a la juventud en riesgo; y fue miembro de las organizaciones que conformaron la Coalición Digna por una Educación de Calidad, la cual logró la asignación de recursos equivalentes al 4% del PIB al Ministerio de Educación del presupuesto nacional.

2. Desde 2012, ha redefinido su misión, orientando sus acciones a la promoción de esquemas de participación público-privada para impulsar los cambios que requiere el Sistema Educativo del país. Esto, con el objetivo de alcanzar los niveles de excelencia en los aprendizajes de los jóvenes que permitan responder eficazmente a los requerimientos del contexto nacional en un escenario competitivo y global.
3. La visión de EDUCA es ser la institución que representa al sector empresarial en temas de educación y que por su calidad, profesionalismo e independencia de opinión es referente nacional e internacional en estos temas.
4. En este marco, viene ejerciendo un reconocido liderazgo en la agenda educativa nacional, promoviendo el debate, diseñando propuestas técnicas y fortaleciendo su capacidad de monitoreo y seguimiento de la calidad de la inversión educativa nacional. Entre sus áreas de trabajo se encuentran la atención integral a la primera infancia, la calidad de los aprendizajes en la educación básica, la profesionalización y certificación docente, la educación técnica y tecnológica, y la reforma y modernización del sistema educativo.
5. Para cumplir con su misión y visión, EDUCA desarrolla 5 líneas de trabajo permanente: 1) Promoción de políticas públicas 2) Promoción de alianza público-privada 3) Investigación y Desarrollo, 4) Opinión y Comunicación y 5) Unidad de Sostenibilidad.

6. A fin de cumplir con las líneas de acción de EDUCA se requiere de un personal que pueda desarrollar y dar seguimiento a las investigaciones y proyectos que la organización pueda desarrollar. Este profesional deberá colaborar con las diferentes actividades que requieran de una coordinación en todos los aspectos técnicos, financieros y administrativos.
7. En virtud de lo anterior, se han desarrollado los siguientes términos de referencia, los cuales servirán de marco para realizar la contratación y la forma de pago de esta consultoría en específico.

II. ALCANCE DE TRABAJO

Objetivo General

El/la Especialista de Datos tendrá la responsabilidad de trabajar de la mano con el equipo de Investigación y Desarrollo para gestionar los proyectos, la aplicación a fondos y las investigaciones de la institución.

III. FUNCIONES PRINCIPALES

1. Diseñar, junto con el equipo técnico de EDUCA, propuestas de proyectos e investigaciones.
2. Elaborar y gestionar planes estratégicos para la aprobación de las propuestas de proyectos e investigaciones, así como las solicitudes de financiación.
3. Sugerir tópicos para el portafolio de investigaciones de la Institución, incluyendo el diseño metodológico y las fuentes de información necesarias.
4. Investigar, compilar y analizar informaciones cuantitativas y cualitativas relevantes para las investigaciones del departamento, y reportar los hallazgos.
5. Realizar periódicamente notas técnicas de interés relacionadas al sistema de educación dominicano.
6. Elaborar presentaciones y publicaciones que resuman los resultados de las investigaciones.
7. Identificar aliados estratégicos de los proyectos e investigaciones, motivándolos a una activa participación conjunta en el desarrollo de las actividades y difusión de los resultados.
8. Apoyar la implementación, monitoreo y evaluación de los proyectos de la institución.
9. Asegurar las mejores prácticas en todos los procesos administrativos de los proyectos.
10. Apoyar técnica y operativamente la elaboración de los informes correspondientes a la junta directiva.
11. Apoyar al equipo de EDUCA en las actividades de conocimiento y difusión en la organización y logística de las diferentes actividades y eventos que en el marco de la I
12. nstitución sea necesario realizar.

13. Realizar un seguimiento constante del desenvolvimiento económico, información de calidad, acontecimientos internacionales, entre otros, que estén relacionados al sistema de educación dominicano.
14. Accionar en cualquier otra función de apoyo que le sea asignada por el CEO de EDUCA.

IV. CUALIFICACIONES

1. Poseer una licenciatura en economía, educación, sociología o áreas afines.
2. Experiencia en la elaboración de estudios cuantitativos (estadísticas descriptivas e inferenciales) y cualitativos en ciencias sociales y humanidades. Preferiblemente, en el área de educación.
3. Experiencia laboral en el manejo de proyectos sociales. Preferiblemente, en el diseño y elaboración de materiales para la implementación de proyectos educativos.
4. Conocimientos avanzados de Microsoft Excel. Se prefiere candidatos que también tengan competencias intermedias de paquetes estadísticos, tales como R, Python, SQL o Stata.
5. Capacidad de diseñar y crear infografías.
6. Talento para comunicar eficazmente de manera escrita y oral en inglés y español.
7. Demostrar habilidad para manejar las relaciones con los aliados.
8. Capacidad para manejar eficientemente varias tareas al mismo tiempo y autogestionarse, manteniendo una actitud positiva.
9. Actitud flexible y orientada a objetivos y a los detalles.
10. Alto compromiso para cumplir con las responsabilidades asignadas en los tiempos establecidos.

V. ARREGLO INSTITUCIONAL

Supervisión

Será supervisado/a directamente por el/la CEO de EDUCA.

Lugar de trabajo

Lugares donde el proyecto considere necesarios, ya sea en el interior del país o en el extranjero.

Interesados aplicar aquí: <https://forms.gle/RztmWeFwgCEbCjcu8>